

דברי הסבר - הוראת מינוי מוטבים

עמיתים, שברצונם ליתן לקרן הוראת מינוי מוטבים או לשנות הוראת מינוי מוטבים קיימת, ימלאו טופס הוראה למינוי מוטבים.

בהתאם לבחירת העמית – ההוראה תתייחס לכל חשבונות העמית הקיימים בקרן במועד קבלת ההוראה בחברה המנהלת א לחשבון/ות ספציפיים בקופה (בציון מספר/י החשבון/ות).

את הטופס (מלא וחתום), בצירוף צילום קריא של תעודת הזהות של העמית (או צילום דרכון לתושב חוץ) ניתן לשלוח אלינו בכל אחת מהדרכים הבאות:

- בדואר רגיל לת.ד. 52115 תל אביב מיקוד 615210
- בפקס למס': 072-2790100 (ימים א' עד ה' * בשעות הפעילות). מומלץ לוודא טלפונית שהפקס התקבל.
- בדואר אלקטרוני לכתובת הדוא"ל: moked@hamachar-krn.org.il (ימים א' – ה' * בשעות הפעילות).

כמו-כן, ניתן לחתום על הטופס בפני פקיד בנק לאומי.

ניתן לשנות/לעדכן את הוראת מינוי המוטבים, בכל עת, על-ידי מסירת הוראת מינוי מוטבים חדשה בהתאם לקבוע בתקנון הקרן.

טלפון לבירורים וסיוע: 072-2790001.

* למעט ימי שבתון, מועדי ישראל וערבי מועדי ישראל.